UỶ BAN NHÂN DÂN **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

 THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

**SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

 Số: 2073/GDĐT-TrH *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 7 năm 2020*

 Về Hướng dẫn tổ chức kiểm tra lại

 năm học 2019 - 2020

 Kính gửi:

 - Hiệu trưởng các trường trung học phổ thông;

- Hiệu trưởng các trường phổ thông nhiều cấp học (có cấp trung học phổ thông).

Thực hiện kế hoạch năm học, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường tổ chức kiểm tra lại lớp 10 và lớp 11 năm học 2019 - 2020 như sau:

* Đề kiểm tra lại do các trường tự biên soạn. Nội dung kiểm tra theo đúng chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học kỳ 2 và hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung giáo dục phổ thông của Bộ GDĐT.
* Thời gian tổ chức kiểm tra lại: trong thời gian từ ngày 18/7/2020 đến ngày 30/7/2020.
* Hình thức đề kiểm tra lại: Đề tự luận.
* Thời gian làm bài:

+ Toán và Ngữ văn: 90 phút/môn;

+ Các môn còn lại: 45 phút/môn.

Cuối kỳ kiểm tra, các trường gửi báo cáo trực tuyến các nội dung: *(1) Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại, (2) Báo cáo số liệu (theo mẫu), (3) Đề kiểm tra lại và hướng dẫn chấm của các môn* về Phòng Giáo dục Trung học.

Báo cáo trực tuyến được gửi về Phòng Giáo dục Trung học theo một trong hai địa chỉ sau: https://forms.gle/H6CKcrRrGtJDng9UA hoặc https://bit.ly/KTLAI2020 , (cần đăng nhập bằng tài khoản gmail hoặc có gốc gmail), gồm các nội dung:

*(1) Kế hoạch tổ chức kiểm tra lại: tập tin văn bản Word. Đặt theo tên trường, ví dụ: THPT Marie Curie .docx; (2) Báo cáo số liệu (theo mẫu): tập tin bảng tính Excel. Đặt theo tên trường, ví dụ: THPT MarieCurie.xlsx; (3) Đề kiểm tra lại và hướng dẫn chấm: các tập tin nén thành một tập tin .rar (hoặc .zip) và đặt tên tập tin nén theo tên trường, ví dụ: THPT Marie Curie.rar*

Hạn nộp: trước ngày 05/8/2020

Nhận được văn bản này, yêu cầu Hiệu trưởng các trường xây dựng, phổ biến kế hoạch kiểm tra lại tại trường, hướng dẫn nội dung ôn tập hoặc tổ chức ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh kiểm tra lại và tổ chức kiểm tra lại nghiêm túc, khách quan, an toàn theo đúng quy định thi, kiểm tra của Bộ GDĐT. Những vấn đề cần trao đổi thêm, đề nghị nhà trường liên hệ với Phòng Giáo dục Trung học, điện thoại (028)38299681./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:**** Như trên;
* Giám đốc (báo cáo)
* Thanh tra (để phối hợp);
* Lưu: VP, GDTrH.
 | **KT.GIÁM ĐỐC**PHÓ GIÁM ĐỐC(đã ký)**Nguyễn Văn Hiếu** |

 SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

 THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

**TRƯỜNG THPT** ………………

# BÁO CÁO SỐ LIỆU HỌC SINH KIỂM TRA LẠI

#  NĂM HỌC 2019 - 2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **MÔN** | **Khối 10**Tổng số học sinh …… | **Khối 11**Tổng số học sinh …… |
| Số học sinh kiểm tra lại | Tỷ lệ %(so với toàn khối) | Số học sinh kiểm tra lại | Tỷ lệ %(so với toàn khối) |
| 1 | Ngữ văn |  |  |  |  |
| 2 | Lịch sử |  |  |  |  |
| 3 | Địa lý |  |  |  |  |
| … | ……. |  |  |  |  |
| … | ……. |  |  |  |  |
| … | ……. |  |  |  |  |
| … | ……. |  |  |  |  |

* Tổng số học sinh khối 10 kiểm tra lại: …………… Tỷ lệ: …… Tổng số học sinh khối 10 được lên lớp sau khi kiểm tra lại: ……….

Tỷ lệ: ……

* Tổng số học sinh khối 11 kiểm tra lại: …………… Tỷ lệ: …… Tổng số học sinh khối 11 được lên lớp sau khi kiểm tra lại: ……….

Tỷ lệ: ……

*Ngày tháng năm 2020*

# HIỆU TRƯỞNG